

(第1面)

様式 1 - 1 キャリア・プランシート (就業経験がある方用)

令和 2 年 5 月 20 日現在

| | | | | |
|------------|---|-----------|---------|-------------------|
| ふりがな 氏名 | みやぎの 宮城野 | はなこ 花子 | 生年月日 | 昭和 60 年 1 月 29 日 |
| ふりがな | せんだいしみやぎのくつつじがおか | | 電話 | 090 - 1111 - 2222 |
| 連絡先 | 〒 1234 - 567 仙台市宮城野区榴岡〇丁目△-□ ハロー宮城野101号室 | | メールアドレス | career@***.com |

価値観、興味、関心事項等 (大事にしたい価値観、興味・関心を持っていることなどを記入)

1

保育士として7年働いてきました。在職中は、積極的に研修に参加したり専門誌から情報を収集するなど新しいことを取り入れながら保育をしてきました。また、保護者とのやりとりも多く、保育士間での連携も大切な業務のひとつのため、常に相手の話をしっかり聞くことや情報共有を大切にしてきました。今回、事務職としての業務の中で、保育園のホームページの更新等を行い、WEBデザイナーの仕事に興味関心が高まりました。将来的にはWEBデザイナーとして仕事をするため、今は知識を修得したいと思っています。

強み等 (自分の強み、弱みを克服するために努力していることなどを記入)

何事にも積極的に挑戦してきました。短大を卒業し幼稚園への就職後も専門知識の習得のため、自己研鑽に努め、学んだことは、子どもたちへの保育として、また園内研修を通じて同僚等に伝えてきました。置かれた立場を理解し、その時々で自分にできることが何かを考えながら行動してきました。今までの経験と得た知識は、これからも活かせる内容だと思えます。ただ、積極的なあまり頑張り過ぎるところがあるので、その時は一度立ち止まって冷静に判断するようにしています。

将来取り組みたい仕事や働き方等 (今後やってみたい仕事(職種)や働き方、仕事で達成したいことなどを

2

フリーランスのWEBデザイナーとして仕事をしていくことを希望しています。保育園や幼稚園のホームページは、まだ十分に使いこなせていない園も多く見受けられます。これから保護者と保育園や幼稚園をつなぐツールのひとつとしてWEBサイトの活用が必要になってくるので、今までの保育士経験を活かし、保育園や幼稚園関係、育児中の母親たちを中心に、誰が見ても見やすく操作しやすいホームページ等WEBサイトを作成したいと思います。将来的には、どのような業界にも対応できるよう、引き続き、知識の習得を心掛けていきます。

これから取り組むこと等 (今後向上・習得すべき職業能力や、その方法などを記入)

3

今は、独学でホームページ作成や更新業務を行っているのですが、これから職業訓練校で、専門用語やソフトの活用方法の理解、デザインからコーディングまでの知識の習得をしっかり行い、WEBクリエイター、Photoshopクリエイター、Illustratorsクリエイターの各種能力認定試験エキスパート資格の取得を目指したいと思います。また同時に、写真・画像制作にも関心が高いので、学びたいと思っています。

その他 (以上から、自己PRやキャリアコンサルティングで相談したいことなどを自由記入)

- ・ 講座名 : Webデザイナー養成科 (委託者訓練)
- ・ 施設名 : ○○○スクール
- ・ 訓練期間 : 令和△年□月◇日～令和▲年■月◆日

～文部科学省、厚生労働省及び経済産業省は「ジョブ・カード」の普及に取り組んでいます～

| | |
|---|---|
| 1 | 職務経歴の棚卸しと自分の強みや仕事上の価値観を整理し、具体的に記入します。 |
| 2 | 1 から導かれる志望動機や課題対策を明確にします。 |
| 3 | 職業訓練終了後、あるいは就職先でどのように貢献したいかなど意欲や目標を記入します。 |

(第1面)

様式2 職務経歴シート

| | | |
|----|-----|----|
| 氏名 | 宮城野 | 花子 |
|----|-----|----|

令和 2 年 5 月 20 日 現在

| 職務経歴 | | | |
|------|---|--|---|
| No. | 期間(年月～年月) (何年何ヶ月) | 職務の内容 | 職務の中で学んだこと、 得られた知識・技能等 |
| | 4 会社名・所属・ 職名(雇用形態) | | |
| 1 | 平成 18 年 4 月 ～ 平成 24 年 3 月 (7 年 0 ヶ月) 学校法人〇〇〇 △〇□幼稚園 (正社員) | クラス担任として、子ども達の成長段階に合わせた保育を工夫し多くの経験ができるよう心掛け心身の成長につなげる。年間計画や日案等各種計画立案。行事計画や各学年計画は、複数の先生たちと話し合いを行いながら進める。日々の保護者とのやりとり、保育参観等でのやりとり。 | 希望していた幼稚園教諭になり、子ども達と過ごす毎日楽しく、学校での美術コースで学んだことを実践することができた。室内装飾や保護者へのクラスだよりやお知らせ等を作成する際は、園からお願いされることも多く、写真や挿絵も入れながら工夫して作成することでデザインに興味を持ち始めた。 |
| 2 | 平成 29 年 6 月 ～ 令和 2 年 3 月 (3 年 0 ヶ月) 社会福祉法人□□□ 〇〇△△□□保育園 (パート) | 事務職で短時間就業 小口現金管理、一時預かりの予約受付・調整、保育料の授受、消耗品発注、在庫管理をはじめ、官公庁への報告書類等作成・提出等書類作成。 Facebook、ホームページの更新、内容変更 問い合わせ対応、電話対応 保育補助 | 事務職は初めての経験だったが、保育の現場を知っていることからスムーズに環境に慣れた。職業訓練で学んだOAスキルを活かすことができ、ホームページに関する業務では、知識がない為自分なりに調べながら進め、掲載する写真についても撮り方や掲載の仕方を工夫した結果、保護者の方からお褒めの言葉を頂いた。 |
| 3 | 年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) () | | |
| 4 | 年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) () | | |
| 5 | 年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) () | | |
| 6 | 年 月 ～ 年 月 (年 ヶ月) () | | |

| | |
|---|--|
| 4 | 正社員経歴のほか、インターンシップやアルバイト、期間雇用の経歴も記入できます。派遣社員の場合は、派遣先ごとに記入します。 |
| 5 | 企業の中心的な業種名を記入します。担当した職務の内容全般を具体的に記入します。 |
| 6 | 職務を通して学んだこと、工夫や改善を行うことで得た成果を記入します。 |

様式 3 - 1 職業能力証明（免許・資格）シート

【webデザイナー】サンプル

| 氏名 | | 宮城野 花子 | |
|-----|----------------------------|--------------------|---|
| No. | 免許・資格の名称 | 7 免許・資格の実施・認定機関の名称 | 免許・資格の内容等 |
| | 取得時期 | | |
| 1 | 普通自動車第一種運転免許 | 〇〇県公安委員会 | 8 |
| | 平成 18 年 2 月 | | |
| 2 | 幼稚園教諭 2 級 | 〇△短期大学 | 9 幼稚園、認定こども園での就業が可能となり、主に3歳以上児を中心とした保育の仕方を学ぶことができた。 |
| | 平成 18 年 3 月 | | |
| 3 | 保育士資格 | 〇△短期大学 | 保育園での就業が可能となる。幼稚園とは違い、3歳未満児の乳児の対応の仕方も学ぶことができた。 |
| | 平成 18 年 3 月 | | |
| 4 | Word2016 スペシャリスト | マイクロソフト | 文字だけでなく、画像や色付け等多様な文章を作ることができ、文章以外にもチラシやはがき等の作成もできる。 |
| | 平成 29 年 4 月 | | |
| 5 | Excel2016 スペシャリスト | マイクロソフト | 数値が入った表をパソコン上で作成し、自動で合計や平均等を算出できる。計算以外にもグラフや表を用いてカレンダーや予定表を作成できる。 |
| | 平成 29 年 4 月 | | |
| 6 | PowerPoint12016 スペシャリスト | マイクロソフト | プレゼンテーションで使用する資料として文字や写真、グラフ付きの資料を作成できる。簡単なアニメーションやスライドショーを作成できる。 |
| | 平成 29 年 5 月 | | |

| | |
|---|--|
| 7 | 免許・資格・認定機関は正式名称で記載する。 |
| 8 | 運転免許など一般的な免許、資格については記入不要です |
| 9 | 免許・資格が証明している能力を記入します。取得した理由や取得後に活かした経験なども記入します |

様式 3-2 職業能力証明（学習歴・訓練歴）シート

【webデザイナー】サンプル

| 氏名 | | 宮城野 花子 | |
|-----|-------------|-----------|--|
| No. | 期間 | 教育・訓練機関名 | 内容等 |
| | | 学科（コース）名 | |
| 1 | 平成 13 年 4 月 | 宮城県〇〇高等学校 | ソフトボール部に所属していました。通学に時間がかかったこともあり、部活と学業の両立が大変でしたが、3年間やり遂げたことは自分の強みに繋がっています。 また、遠征試合等も多く、同級生だけではなく先輩や後輩、先生たちと共に行動することで、協調性や常に先を読んでの行動力が養われたと思います。 |
| | 平成 16 年 3 月 | 普通科 | |
| 2 | 平成 16 年 4 月 | 〇△短期大学 | 幼稚園教諭を目指し、専門知識を習得する。美術を選択し、卒業製作では、絵本が好きなこともあり、指先の感覚で楽しめる絵本を製作しました。 また、色彩と心理の関係性の講義内容が印象に残っています。 |
| | 平成 18 年 3 月 | 保育科 | |
| 3 | 平成 29 年 3 月 | はなまるスクール | パソコンの基礎操作からエクセルでのマクロ作成、ワードでの応用的な文書作成、パワーポイント資料でのプレゼンテーション作成と、希望していた事務職に役立つスキルを身に付けることができました。また、ビジネスマナーも身に付けることができました。 |
| | 平成 29 年 5 月 | IT基礎科 | |
| 4 | 年 月 | | |
| | 年 月 | | |

～文部科学省、厚生労働省及び経済産業省は「ジョブ・カード」の普及に取り組んでいます～

| | |
|----|---|
| 10 | 高等教育を収めている方は中学校を省略できます。中退も記入できます。教育訓練や職業訓練も記入します |
| 11 | 積極的に取り組んだこと、部活動、学校行事、ボランティアなどを通して学んだことや得られたことなどを記入します |